



### INFORME SESIONES DE TRABAJO DEAC – MICROSOFT TEAMS

**PROCESO:** Planificación de Actividades DEAC.

**FECHA:** 2020-08-24

**OBJETIVO:** Planificación de actividades para el personal de la Dirección de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad (DEAC), para la semana del 24 al 28 de agosto, 2020.

#### REGISTRO DE CONVOCADOS/ASISTENCIA:

No.	AUTORIDAD	CARGO	ASISTENCIA
1	Iván Menes Camejo	DIRECTOR DEAC	SÍ
2	Daniel Cabrera Bravo	TÉCNICO DEAC	SÍ
3	Eduardo Centeno Parra	TÉCNICO DEAC	SÍ
4	Luis Mejía Paucar	TÉCNICO DEAC	SÍ
5	Sheyla Cazar Ruiz	SECRETARIA DEAC	SÍ
6	Oswaldo Villacrés Cáceres	PROFESOR HORAS GESTIÓN	SÍ

#### ENLACES GRABACIÓN DE LA SESIÓN:

<https://web.microsoftstream.com/video/ad9d5d1c-2d64-46ff-94b9-bbfb8b9b51b7>

#### ACUERDOS DE LA REUNIÓN:

1. Realizar reuniones frecuentes de planificación con todo el personal de la DEAC.
2. Cumplir con las actividades designadas por el Director según las indicaciones establecidas en la sesión de trabajo.
3. Presentar propuesta del Informe Final de Autoevaluación de Carreras-Agosto 2020, por parte del técnico asignado, previo a la presentación al Consejo Politécnico para su aprobación.
4. Revisión la información proporcionada por los técnicos asignados para la revisión y construcción del Informe de Seguimiento al Plan de Mejoras Institucional para el Fortalecimiento de Carreras.
5. Iniciar con la sistematización de los resultados de le evaluación docente Abril 2020-Septiembre 2020.
6. Presentar al final de cada semana la matriz de cumplimiento diario de las responsabilidades y los productos según corresponda, conforme a las actividades realizadas.

**ELABORADO POR:** Sheyla Cazar Ruiz.

Ing. Iván Menes Camejo

**DIRECTOR DE EVALUACIÓN Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD**