



**ESCUELA SUPERIOR POLITÉCNICA DE CHIMBORAZO**  
DIRECCIÓN DE EVALUACIÓN Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD



**PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN DE CARRERAS – AGOSTO 2020**

Período de Evaluación: MARZO 2019 - JULIO 2019 y SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020 y los años 2017, 2018 y 2019 para el caso de indicadores anuales.

**REQUERIMIENTOS FUENTES DE INFORMACIÓN PARA LA CARRERA DE MEDICINA**

FUENTE DE INFORMACIÓN		DEPENDENCIA		PERÍODO DE EVALUACIÓN	OBSERVACIONES PARA LA CARGA
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CÓDIGO	NOMBRE		
01.A.01	Plan Estratégico de Desarrollo Institucional y Resolución de Aprobación vigente en el 2019 (archivo formato pdf).	01	Dirección de Planificación	AÑO 2019	- Un archivo. - Documento más reciente.
01.A.02	Plan Operativo Anual 2019 y Resolución de Aprobación (archivo formato pdf).	01	Dirección de Planificación	AÑO 2019	- Un archivo. - Documento más reciente.
01.M.29	Informe de ejecución del POA de la carrera o facultad a la que pertenece la carrera, vigente en el 2019 (archivo formato pdf).	01	Dirección de Planificación	AÑO 2019	- Un archivo. - Documento más reciente.
01.M.30	Documentos que contenga la planificación no ejecutada del POA (archivo formato pdf).	01	Dirección de Planificación	AÑO 2019	- Un archivo. - Documento más reciente.
02.C.01	Matriz/Base de datos de títulos del personal académico registrados en la SENESCYT (archivos Excel).	02	Dirección de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad	VIGENTE A LA FECHA	- Una matriz por cada período académico. - Las matrices se reportarán en el formato establecido por la DEAC.
02.C.02	Matriz/Base de datos con información del personal académico titular y no titular (archivos Excel).	02	Dirección de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Una matriz por cada período académico. - Las matrices se reportarán en el formato establecido por la DEAC.
02.C.03	Reporte del número de estudiantes matriculados en el período de evaluación (archivo formato pdf).	02	Dirección de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Un archivo con el reporte del número de estudiantes matriculados.
02.D.01	Matriz/Base de datos con información de directores de carreras y sedes del 2019 (archivo Excel).	02	Dirección de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad	AÑO 2019	- La matriz se reportará en el formato establecido por la DEAC.
02.D.02	Documentos que evidencien el funcionamiento y aplicación del sistema de evaluación docente (archivos formato pdf).	02	Dirección de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Uno o varios archivos.
02.D.03	Informes de análisis de la evaluación integral del personal académico y Reporte de Avaluos emitidos por la DEAC correspondientes al período de evaluación (archivos formato pdf).	02	Dirección de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Un archivo por cada informe de análisis. - Un grupo de archivos para cada período académico. - Archivos identificados y agrupados por facultad o sede. - Un archivo con el reporte de avaluos otorgados en cada período académico.
02.D.04	Informes de los procesos de evaluación integral del desempeño del personal académico del período de evaluación (archivos formato pdf).	02	Dirección de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Varios archivos. - Para cada período académico se cargará el informe y sus anexos. Se excluyen resultados individuales.
02.D.05	Instrumentos para la evaluación del desempeño del personal académico vigentes en el período de evaluación (archivos formato pdf).	02	Dirección de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Varios archivos. - Un grupo de archivos por cada período académico.
02.D.06	Reglamento de evaluación integral del desempeño del personal académico vigente en el período de evaluación y Resolución de aprobación (archivo formato pdf).	02	Dirección de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Un archivo. - Documento más reciente.
02.E.01	Matriz/Base de datos con las horas de dedicación del personal académico a las actividades de vinculación (docencia/investigación) (archivos Excel).	02	Dirección de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Una matriz por cada período académico. - Las matrices se reportarán en el formato establecido por la DEAC.
02.E.02	Informe de Autoevaluación de la Carrera del Proceso de Autoevaluación de Carreras Enero 2019 y Resolución de Aprobación (archivos formato pdf).	02	Dirección de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad	ENERO 2019	- Informe final del proceso de autoevaluación. - Resolución de aprobación. - Informes de autoevaluación de cada carrera, identificados y agrupados por facultad o sede.
02.E.03	Informe de Autoevaluación de la Carrera del Proceso de Autoevaluación de Carreras Junio 2019 y Resolución de Aprobación (archivos formato pdf).	02	Dirección de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad	JUNIO 2019	- Informe final del proceso de autoevaluación. - Resolución de aprobación. - Informes de autoevaluación de cada carrera, identificados y agrupados por facultad o sede.
02.E.04	Normativa interna que regule la participación estudiantil en los procesos de autoevaluación, evaluación y acreditación, y Resolución de aprobación (archivos formato pdf)	02	Dirección de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Uno o varios archivos. - Normativa vigente en el período de evaluación.
02.E.05	Reporte consolidado para el cálculo de la Tasa de Retención de las carreras de la institución (archivo formato pdf).	02	Dirección de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Un archivo con el reporte consolidado.
02.E.06	Reporte consolidado para el cálculo de la Tasa de Titulación de las carreras de la institución (archivo formato pdf).	02	Dirección de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Un archivo con el reporte consolidado.
03.C.01	Matriz/Base de datos de capacitación ejecutada (archivos Excel).	03	Dirección de Desarrollo Académico	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Una matriz por cada período académico. - Las matrices se reportarán en el formato establecido por la DEAC.
03.C.02	Plan Anual de Capacitación 2019 del Personal Académico (archivo formato pdf).	03	Dirección de Desarrollo Académico	AÑO 2019	- Un archivo. - Documento más reciente.
03.D.01	Normativa o reglamento vigente en el período de evaluación que contemple la gestión académica-curricular y Resolución de aprobación (archivo formato pdf).	03	Dirección de Desarrollo Académico	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Uno o varios archivos. - Normativa vigente en el período de evaluación.
03.D.02	Normativa o reglamento vigente en el período de evaluación que contemple el proceso de seguimiento del sílabo y Resolución de aprobación (archivo formato pdf).	03	Dirección de Desarrollo Académico	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Uno o varios archivos. - Normativa vigente en el período de evaluación.
05.C.01	Matriz/Base de datos de los libros físicos y virtuales existentes en las bibliotecas de la ESPOCH (archivo Excel).	05	Dirección de Biblioteca y Recursos del Aprendizaje	VIGENTE A LA FECHA	- La matriz se reportará en el formato establecido por la DEAC.
05.D.01	Reporte del presupuesto ejecutado en el 2019 de la adquisición de material bibliográfico (archivos formato pdf).	05	Dirección de Biblioteca y Recursos del Aprendizaje	AÑO 2019	- Varios archivos.

06.C.01	Matriz/Base de datos de la producción académica-científica, registrada en la Dirección de Publicaciones de los años 2017-2018-2019 (archivos Excel).	06	Dirección de Publicaciones	AÑOS 2017-2018-2019	- Una matriz por cada año, con la información que reporta la Dirección de Publicaciones en los procesos de autoevaluación de carreras.
06.C.02	Matriz/Base de datos de la producción regional, registrada en la Dirección de Publicaciones de los años 2017-2018-2019 (archivos Excel).	06	Dirección de Publicaciones	AÑOS 2017-2018-2019	- Una matriz por cada año, con la información que reporta la Dirección de Publicaciones en los procesos de autoevaluación de carreras.
06.C.03	Matriz/Base de datos de la producción de libros y capítulos de libros, registrada en la Dirección de Publicaciones de los años 2017-2018-2019 (archivos Excel).	06	Dirección de Publicaciones	AÑOS 2017-2018-2019	- Una matriz por cada año, con la información que reporta la Dirección de Publicaciones en los procesos de autoevaluación de carreras.
07.A.01	Documentación que evidencia la planificación y ejecución de los Programas / Proyectos de vinculación. Incluirá para cada proyecto: a. Perfil; b. Resolución de aprobación; c. Designación del profesor responsable d. Nómina de profesores y estudiantes participantes; e. Informes de seguimiento y/o ejecución; y, f. Reporte de ejecución presupuestaria (archivos formato pdf, un archivo para cada proyecto en el orden establecido).	07	Dirección de Vinculación	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Un archivo por cada programa o proyecto.
07.D.01	Documentos que evidencien el funcionamiento del sistema o proceso de seguimiento a graduados, vigentes hasta dos años antes del período de evaluación (2017-2018-2019) y Resolución de aprobación del sistema o proceso (archivos formato pdf). Se refiere a la normativa, manual, proceso o sistema que regule el seguimiento a graduados que estuvo vigente en los años 2017-2018-2019.	07	Dirección de Vinculación	AÑOS 2017-2018-2019	- Varios archivos.
07.E.02	Matriz/Base de datos de Programas / Proyectos de vinculación en los que interviene la carrera y que han sido ejecutados durante el período de evaluación (archivos Excel).	07	Dirección de Vinculación	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Una matriz por cada período académico. - Las matrices se reportarán en el formato establecido por la DEAC.
08.E.01	Matriz/Base de datos con el listado de estudiantes beneficiarios de algún tipo de beca o ayuda socioeconómica, especificándose la carrera, la nómina de los estudiantes, el concepto y monto del beneficio (archivos Excel).	08	Dirección de Bienestar Estudiantil y Politécnico	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Una matriz por cada período académico. - Las matrices se reportarán en el formato establecido por la DEAC.
08.E.02	Matriz/Base de datos con el listado de estudiantes beneficiarios de otros servicios de bienestar estudiantil (excluye los casos de becas), especificándose la carrera, la nómina de los estudiantes y el concepto del beneficio (archivos Excel).	08	Dirección de Bienestar Estudiantil y Politécnico	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Una matriz por cada período académico. - Las matrices se reportarán en el formato establecido por la DEAC.
08.E.03	Normativa de las políticas de acción afirmativa y Resolución de aprobación (archivos formato pdf).	08	Dirección de Bienestar Estudiantil y Politécnico	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Uno o varios archivos. - Normativa vigente en el período de evaluación.
08.E.04	Reglamento de bienestar estudiantil y Resolución de aprobación (archivo formato pdf).	08	Dirección de Bienestar Estudiantil y Politécnico	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Un archivo. - Documento más reciente.
08.E.05	Reglamento del servicio de becas para estudiantes y Resolución de aprobación (archivo formato pdf).	08	Dirección de Bienestar Estudiantil y Politécnico	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Un archivo. - Documento más reciente.
09.D.01	Documentos que acrediten la relación laboral del director de carrera o sede con la ESPOCH y su hoja de vida (archivos formato pdf).	09	Dirección de Talento Humano	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Varios archivos. - Un archivo con toda la documentación solicitada para cada autoridad.
10.D.01	Inventario actualizado de equipos, materiales, repuestos y accesorios de los laboratorios, talleres y centros de simulación de la carrera (archivos formato pdf).	10	Dirección Administrativa	VIGENTE A LA FECHA	- Varios archivos. - Un archivo por cada laboratorio, taller o centro de simulación.
11.A.01	Documento con información general de la carrera, generado hasta dos años antes del período de evaluación (2017-2018-2019) (archivo formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	AÑOS 2017-2018-2019	- Un archivo. - Documento más reciente.
11.A.02	Documento de análisis de la evolución prospectiva de la carrera, generado hasta dos años antes del período de evaluación (2017-2018-2019) (archivo formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	AÑOS 2017-2018-2019	- Un archivo. - Documento más reciente.
11.A.03	Documento de análisis de pertinencia de la carrera de acuerdo al estándar definido, generado hasta dos años antes del período de evaluación (2017-2018-2019) (archivo formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	AÑOS 2017-2018-2019	- Un archivo. - Documento más reciente.
11.A.04	Documento de análisis ocupacional de los graduados, generado hasta dos años antes del período de evaluación (2017-2018-2019) (archivo formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	AÑOS 2017-2018-2019	- Un archivo. - Documento más reciente.
11.B.01	Documento que evidencie la construcción / diseño / actualización del perfil de egreso, generado hasta dos años antes del período de evaluación (2017-2018-2019) (archivo formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	AÑOS 2017-2018-2019	- Un archivo. - Documento más reciente.
11.B.02	Perfil de egreso vigente al 2019 (archivo formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	AÑO 2019	- Un archivo. - Documento más reciente.
11.B.03	Perfil profesional vigente al 2019 (archivo formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	AÑO 2019	- Un archivo. - Documento más reciente.
11.B.04	Plan de estudios vigente al 2019 (archivo formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	AÑO 2019	- Un archivo. - Documento más reciente.
11.B.05	Programas analíticos (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Un archivo por cada programa analítico. - Un grupo de archivos por cada período académico.
11.B.06	Guías de prácticas de laboratorios, talleres y centros de simulación (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Un archivo por cada guía. - Un grupo de archivos por cada período académico.
11.C.01	Perfil docente de las asignaturas establecido en los programas analíticos vigente en el período de evaluación (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Varios archivos. - Un grupo de archivos por cada período académico.
11.C.02	Proyecto curricular de la carrera (archivo formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Un archivo. - Documento más reciente.
11.C.03	Distributivo académico de los profesores con la(s) cátedra(s) que dictaron en el período de evaluación (carga académica) (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Un archivo por cada período académico.
11.D.01	Documentos que evidencien el seguimiento y ejecución de las actividades académica-curricular planificadas de la carrera del período de evaluación (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Varios archivos.

11.D.02	Informes gestión emitidos en el año 2019 (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	AÑO 2019	- Varios archivos.
11.D.03	Planificación académica-curricular de la carrera vigente al período de evaluación (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Un archivo por cada período académico. - Si la planificación es anual se cargará el del año 2019.
11.D.04	Documentos que evidencien el funcionamiento del sistema o proceso de seguimiento del sílabo, elaborados en el período de evaluación (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Varios archivos.
11.D.05	Evidencias del mejoramiento de la planificación microcurricular en base a los resultados obtenidos del seguimiento del sílabo (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Varios archivos. - Podrían incluirse además las mejoras que se estén realizando en la actualidad.
11.D.06	Informes de seguimiento del sílabo, elaborados en el período de evaluación (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Varios archivos. - Un grupo de archivos por cada período académico.
11.D.08	Documentos que evidencien el mejoramiento de la oferta académica en base a los resultados obtenidos del sistema o proceso de seguimiento a graduados ejecutado hasta dos años antes del período de evaluación (2017-2018-2019) (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	AÑOS 2017-2018-2019	- Varios archivos. - Podrían incluirse además las mejoras que se estén realizando en la actualidad.
11.D.09	Informes del seguimiento a graduados elaborados hasta dos años antes del período de evaluación (2017-2018-2019) (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	AÑOS 2017-2018-2019	- Varios archivos. - Un archivo por cada informe de seguimiento. - Se cargarán máximo los dos informes de seguimiento más recientes.
11.D.11	Listado de estudiantes por asignatura, matriculados en el período de evaluación (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Varios archivos. - Un grupo de archivos por cada período académico.
11.D.12	Malla curricular vigente en el período de evaluación (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Un archivo por cada período académico. - Si la malla curricular fuese la misma en ambos períodos se cargará solo un archivo.
11.D.13	Sílabos (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Un archivo por cada sílabo. - Un grupo de archivos por cada período académico.
11.D.14	Documentos de designación de los responsables de los laboratorios, talleres y centros de simulación de la carrera, emitidos por el Decano o Director de Sede vigentes en el período de evaluación (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Uno o varios archivos de designación.
11.D.15	Registro de prácticas realizadas en laboratorios, talleres y centros de simulación, que se desarrollaron en el período de evaluación (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Varios archivos. - Registros agrupados por cada período académico.
11.D.16	Reglamentos de uso de los laboratorios, talleres y centros de simulación y Resoluciones de Aprobación (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Varios archivos. - Un archivo por cada reglamento de laboratorio, taller o centro de simulación. - Reglamentos más vigentes.
11.D.17	Documentos con los planes de mantenimiento de las condiciones físicas y de seguridad de los laboratorios, talleres y centros de simulación, y Documentos de Aprobación (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Uno o varios archivos para todos los laboratorios.
11.D.18	Listado o reporte de los laboratorios, talleres y centros de simulación que utiliza la carrera (archivo formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	-Un archivo con el reporte o listado.
11.D.19	Reporte consolidado de la carrera, del período de evaluación, que contenga la identificación del laboratorio, taller o centro de simulación, el curso (nivel, asignatura y paralelo) que lo utiliza y la cantidad de estudiantes matriculados en el curso (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Varios archivos. - Un reporte por cada período académico.
11.E.01	Distribución de la Jornada de Trabajo Semanal del Profesor e Investigador, de los profesores que laboraron en el período de evaluación (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Un archivo por cada distributivo. - Dos grupos de archivos, uno por cada período académico.
11.E.02	Registros e informes consolidados del seguimiento de tutorías académicas ejecutadas por los profesores (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Varios archivos. - Registros o informes agrupados por cada período académico.
11.E.06	Documentos que evidencien el cumplimiento de las propuestas estudiantiles que fueron incluidas en los informes de autoevaluación de la carrera (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Varios archivos. - Podrían incluirse además las gestiones que se estén realizando en la actualidad.
11.M.01	Acta o documento similar donde se designe al responsable del seguimiento de la práctica comunitaria con la IES (archivo formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Uno o varios archivos de designación.
11.M.02	Acta o documento similar donde se designe al responsable del seguimiento al internado rotativo en el período de evaluación (archivo formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Uno o varios archivos de designación.
11.M.03	Acta o documento similar que evidencie la aprobación por la autoridad competente del procedimiento que establece el proceso de selección de estudiantes que realizarán el internado rotativo (archivo formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Uno o varios archivos de aprobación.
11.M.04	Contrato, nombramiento, acción de personal o documento equivalente donde se establece la nominación del profesional que se desempeña como Jefe de Servicio y/o de docencia del hospital o unidad asistencial docente en el período de evaluación (archivo formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Uno o varios archivos de designación.
11.M.05	Convenios interinstitucionales aprobados, específicos con instituciones públicas o privadas o con unidades asistenciales docentes, donde se establezca la realización del internado rotativo, vigentes durante el 2019 (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	AÑO 2019	- Archivo reporte consolidado. - Un archivo por cada convenio, incluida la resolución de aprobación.
11.M.06	Documento de constancia de la planificación académica periódica firmado por el Jefe de Servicio y/o de Docencia de la Unidad Asistencial Docente (archivo formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Un archivo por cada período.
11.M.07	Documento donde se contemple las líneas de investigación de la carrera aprobadas por la instancia correspondiente en el período de evaluación (archivo formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Un archivo. - Documento más reciente.
11.M.08	Documento que establece el proceso de selección de estudiantes que realizarán el internado rotativo (archivo formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Un archivo. - Documento más reciente.

11.M.09	Documentos aprobatorios de los proyectos de investigación por medio un comité de bioética (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Un archivo por cada proyecto de investigación.
11.M.10	Documentos que evidencian la ejecución del proceso de selección y la asignación de plazas para realizar el internado rotativo (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Varios archivos.
11.M.11	Documentos que evidencien los procedimientos de ejecución del internado rotativo, contemplando la normativa o reglamento vigente en el periodo de evaluación (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Varios archivos.
11.M.12	Informes de reporte semanal de las actividades académicas de las unidades rotativo (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Varios archivos. - Informes agrupados por cada período académico.
11.M.13	Informes de reporte semanal de las actividades académicas de los servicios en los que se realizan las rotaciones (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Varios archivos. - Informes agrupados por cada período académico.
11.M.14	Informes periódicos del tutor del internado rotativo sobre las evaluaciones formativas en relación con las rotaciones avaladas por la Jefatura de Docencia de cada Unidad Asistencial (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Varios archivos. - Informes agrupados por cada período académico.
11.M.15	Instrumentos de evaluación utilizados en los ambientes del internado rotativo (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Varios archivos. - Un grupo de archivos por cada período académico.
11.M.16	Listado de estudiantes de la carrera que cumplen con las condiciones académicas para realizar el internado rotativo en el periodo de evaluación (archivo formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	-Un archivo con el listado de estudiantes por cada período.
11.M.17	Listado de estudiantes inscritos para realizar el internado rotativo en el periodo de evaluación (archivo formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	-Un archivo con el listado de estudiantes por cada período.
11.M.18	Listado de las unidades asistenciales docentes de acuerdo al formato enviado por el CACES (archivo formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	-Un archivo con el listado de unidades asistenciales docente.
11.M.19	Listado de profesores y/o tutores del internado rotativo (archivo formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	-Un archivo con el listado de profesores y/o tutores del internado rotativo por cada período.
11.M.20	Listado de tutores de las unidades de práctica comunitaria (archivo formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	-Un archivo con el listado de tutores de las unidades de práctica comunitaria por cada período.
11.M.21	Normativa o reglamento vigente en el periodo de evaluación que contemple un comité de bioética en la IES y Resolución de aprobación (archivo formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Uno o varios archivos. - Normativa vigente en el periodo de evaluación.
11.M.22	Sistema o proceso de las unidades de práctica comunitaria (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Varios archivos.
11.M.23	Normativa o reglamento vigente en el periodo de evaluación que establezca y regule los mecanismos bajo los cuales se debe planificar, ejecutar, controlar y medir la realización del internado rotativo y resolución de aprobación (archivo formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Uno o varios archivos. - Normativa vigente en el periodo de evaluación.
11.M.24	Registros de asistencia a clases de los Profesores de MT (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Varios archivos. - Registros agrupados por cada período académico.
11.M.25	Registros de asistencia a clases de los Profesores de TC (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Varios archivos. - Registros agrupados por cada período académico.
11.M.26	Registros de asistencia a clases de los Profesores de TP (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Varios archivos. - Registros agrupados por cada período académico.
11.M.27	Registros e informes consolidados del seguimiento de tutorías del programa de internado rotativo ejecutadas por los profesores (archivos formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	- MARZO 2019 - JULIO 2019 - SEPTIEMBRE 2019 - FEBRERO 2020	- Varios archivos. - Registros agrupados por cada período académico.
11.M.28	Reporte del presupuesto ejecutado en el 2019 en proyectos de investigación afines a la carrera (archivo formato pdf).	11	Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	AÑO 2019	- Varios archivos.

RESUMEN FUENTES DE INFORMACIÓN		
DEPENDENCIA	NÚMERO EVIDENCIAS	PORCENTAJE
Dirección de Planificación	4	4,04%
Dirección de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad	15	15,15%
Dirección de Desarrollo Académico	4	4,04%
Dirección de Biblioteca y Recursos del Aprendizaje	2	2,02%
Dirección de Publicaciones	3	3,03%
Dirección de Vinculación	3	3,03%
Dirección de Bienestar Estudiantil y Politécnico	5	5,05%
Dirección de Talento Humano	1	1,01%
Dirección Administrativa	1	1,01%
Comisión de Evaluación y Aseguramiento de la Calidad de la carrera	61	61,62%
<b>TOTAL FUENTES DE INFORMACIÓN</b>	<b>99</b>	<b>100,00%</b>